

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ PCMZ

§ 1

1. Komisja Rewizyjna jest jedną z władz Polskiego Centrum Miłośników Zwierząt, zwanego dalej Stowarzyszeniem, powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Statut Stowarzyszenia i niniejszy Regulamin.

§ 2

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym na 5-letnią kadencję i składa się z trzech członków: przewodniczącego i dwóch członków.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pełnić funkcji we władzach Stowarzyszenia ani być pracownikiem Stowarzyszenia.

§ 3

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

§ 4

Działalność Komisji Rewizyjnej kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie.

§ 5

Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 6

1. Zebranie Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona wyznaczając miejsce i termin zebrania. Co do zasady, zawiadomienie o posiedzeniu winno być dokonane co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
3. Na posiedzeniach Komisji mogą być obecne osoby spoza Stowarzyszenia, jeżeli przewodniczący Komisji zaprosi je jako ekspertów w sprawach, nad którymi pracuje Komisja, lub ze względu na przedmiot obrad.
4. Komisja może zaprosić na swe posiedzenie także innych członków Stowarzyszenia.

§ 7

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii może korzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.

§ 8

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwałami władz.
2. Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.
3. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym zebraniu i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium zarządowi bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.
4. Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.
5. Występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania zebrania Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki.

§ 9

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Wniosek o absolutorium wymaga uchwalenia bezwzględną większością głosów.
4. W uzasadnionych, nie cierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego bądź korespondencyjnego (również *via e-mail*), z wyłączeniem głosowania o udzielenie absolutorium.

§10

1. Z zebrań Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół wg ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja Rewizyjna prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.